

Ecole élémentaire
des sources
255 rue des écoles
01700 BEYNOST

PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE
Du 24/06/2024



MEMBRE DE DROIT SANS PARTICIPATION AU VOTE			Représentant
Inspecteur de l'éducation nationale : Mme FARGIER :			présente
MEMBRES VOTANTS			
NOM	Présent	Excusé	Représentant
Directeur de l'école - Président : M. ROLLET	X		
Maire (ou Adjoint) : Mme TERRIER	X		
Adjoint ou Conseiller municipal : Mme CAILLET	X		
ENSEIGNANTS DE L'ECOLE			
Mme BELLOIR	X		
Mme ZOUAINIA		X	
Mme BERRY	X		
Mme CHOPIN	X		
M. CUERQ	X		
Mme CUGNO		X	
Mme DUEZ	X		
Mme MAUDRIN	X		
Mme GAMBA	X		
Mme CAPITANO	X		
Mme COSTES		X	
Mme LELIEVRE WITTIG	X		
Mme CADETE	X		
Mme MEANT	X		
Mme HENRY	X		
Mme DEVRY	X		
Mme OLIVIER	X		
Un des maîtres du RASED : Mme MARCELLE		X	
REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES			Suppléants assurant un remplacement
Mme PROU	X		Mme BERTHELIER
Mme NARS	X		Mme NDIAYE
M.LAMARASAUDE	X		Mme PERCHET
Mme BOURGEOIS	X		Mme PARTOUCHE
Mme BOEVE			Mme SAADALLAH
Mme LAHMAR			Mme OSIURAK
Mme LITTRAS			Mme ADYAHYA
M. RADVAY	X		Mme STROHNER
M. SAADALLAH			Mme THOMAS
Mme LAMERCERIE	X		M. MARTING
Mme CORNATON	X		Mme BOUSQUET
M. GAKPE			
Mme BENAISSA			
Mme. BARBEZ	X		
D.D.E.N. : Mme BOUCHARLAT	X		
Voix consultative			
RASED :			
Invités :			
Magalie CHABAUD : CPC BELLEY	X		
M. Mancini : 1 ^{er} Adjoint Mairie de BEYNOST	X		
Infirmier(e) scolaire : Mme POMPET		X	
Assistante sociale :			
Représentant restaurant scolaire / école jeunesse : Alexis GILLE	X		
Enseignant EILE :			
GABI : Mélie GUINET	X		
AESH :			

Date : 24/06/2024

Heure de début : 18H08

L'école et la rentrée 2024.2025

Départs et arrivées : une nouvelle équipe

→ Chez les Parents Elus : aucun départ

→ Dans l'équipe enseignante : Départs de Mmes OLIVIER, DEVRY, HENRY, COSTE, ZOUAINIA et de M. ROLLET – Arrivées : nous accueillons Mmes BERTRAND et GRANDCOLAS

➤ Effectifs et inscriptions

A ce jour : 390 élèves inscrits pour la rentrée – en attente de la livraison des 31 logements sociaux du pré Mayeux (collège) fin juin /mi-juillet... M. ROLLET rappelle aussi que la superficie des classes est très réduite (51 m2).

Question PI : nous sommes encore très proches d'un effectif nécessitant l'ouverture d'une quinzième classe, quelles sont les dates butoirs ? quel scénario si nous les dépassons seulement fin août ?

→ Réponse de Mme l'inspectrice : Aucune ouverture prévue à ce jour, en dessous du seuil qui est de 392 élèves

Réunion prévue le 8 juillet.

➤ Répartitions des classes

2024/2025 => 2 scénarios envisagés...

AVEC 14 CLASSES

	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
	68	78	78	80	86	390
1	27					27
2	27					27
3	14	12				26
4		29				29
5		27				27
6		10	16			26
7			28			28
8			28			28
9			6	20		26
10				30		30
11				30		30
12					29	29
13					29	29
14					28	28

AVEC 15 CLASSES

	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
	68	78	78	80	86	390
1	23					23
2	23					23
3	22					22
4		26				25
5		26				25
6		26				26
7			26			27
8			26			27
9			26			26
10				27		27
11				26		26
12				27		27
13					29	29
14					29	29
15					28	28

Courrier du Conseil des Maîtres lu par M. Rollet dans lequel le Conseil d'école demande l'ouverture d'une quinzième classe.

Le vote est refusé par les parents ne souhaitant pas valider la partie « prévention de la santé physique et affective des enseignants » et par Mme le Maire trouvant la démarche non adaptée.

Trois courriers distincts seront donc envoyés à Mme FARGIER, IEN dans lesquels chacun mettra en avant ses arguments : de la part des enseignants, de la part de la mairie et de la part des parents. Mme FARGIER transmettra ensuite à Mme L'Inspectrice d'académie - DASEN -

La vie de l'école

- Le point sur la prochaine rentrée : horaires et organisation
- Rentrée des CM : entre 8h20 et 8h30 cour d'accueil
- Rentrée des CE : entre 8h30 et 8h40 cour d'accueil
- Rentrée des CP : à partir de 8h45 dans la cour de récréation entrée portillon côté crèche : les parents accompagnent leur enfant auprès des PE.

- Compte rendu de l'évaluation d'école par les évaluateurs de Belley*

 - Ce document sera mis en annexe
 - L'autoévaluation sera également jointe

- Point téléphonie et informatique

Toujours des difficultés

- Les combinés sans-fil ne tiennent plus la charge
- Le fixe est branché mais la ligne n'est pas activée
- Le portable de sécurité ne prend plus la charge

Concernant les tablettes et les PC, 2 réunions ont eu lieu, La 1^{ère} entre la mairie et le référent TICE de l'IEN, puis la 2^{nde} entre la mairie et les représentants de l'équipe enseignante pour :

- Revoir quelles difficultés nous rencontrons : connexion, prise en main des tablettes, complexité du process d'installation...
- Redéfinir nos besoins du point de vue institutionnel : programmes et besoins en matériel
- Viser une simplification du process d'installation des logiciels (applications)
- Compléter les périphériques (claviers...), suite du programme TNI/vidéoprojecteurs et 1 PC (portable) dans chaque classe...

Tous les PC portables de l'école (classe mobile et classes) sont en analyse depuis 2 mois environ. La mairie répond qu'elle suit ce dossier.

- Point sécurité : PPMS et incendie
- **PPMS** : second exercice réalisé le 20/06/2024
 - Bilan a été fait, envoyé à l'ensemble des partenaires et déposé sur la plateforme numérique IDEAL (EN)
 - Quelques points matériels sont à corriger (serrures...)
 - D'autres vont demander plus d'investissement (compléments de boîtiers d'alerte sonores et visuels...)
- **Incendie** :
 - Les évacuations de classes ont été plus nombreuses que la norme exigée car l'alarme s'est déclenchée à plusieurs reprises :
 - Défauts des têtes de détection
 - Mises en route à cause des travaux
 - **Problème** : la zone 5 de l'école n'est, semble-t-il en ce moment, plus couverte par les dispositifs de détection, Le problème a été signalé à plusieurs reprises. (→ Led clignotante en

permanence au tableau d'affichage de la tête d'alarme). Malgré plusieurs tentatives de correction des défauts (tête d'alarme), ceux-ci reviennent et persistent.

Réponse de Alexis Gilles : Jeudi 20 juin, suite à l'ex PPMS, l'information concernant le problème de boîtier a été remonté. La zone est bien couverte par le boîtier rouge en mode manuel. Seulement certaines têtes défailtantes sont identifiées.

- Mise en place du vote électronique pour l'élection des parents d'élèves .
décision et vote

Intervention de Alexis Gilles : logiciel non défini pour le moment

Rappel technique de M. ROLLET : Il faut que le logiciel soit bien compatible avec « ONDE », le logiciel de gestion du 1^{er} degré

La proposition est retenue avec un vote « OUI » à l'unanimité moins 1 abstention.

Les partenaires

-Budget 2024/2025

60632 : fourniture petit matériel : 1200

6064 : fournitures administratives : 500

6067 : fournitures scolaires : 42€/élève + cahiers de liaison 2€/élève

6182 : documentation générale et technique : 1350

6247 : transports collectifs : 4300 (nette augmentation du budget transport)

6281 : concours divers et cotisation : 400

-Les travaux en cours

Question PI : Quels sont les aménagements de classe de la rentrée pour permettre l'affectation de la classe de Mme Maudrin actuelle au restaurant scolaire des PS ? Cela est-il compatible avec une quinzième classe ?

Réponse de M. Rollet : Mme Maudrin transfère sa classe dans la BCD ; la BCD passera dans la classe actuelle dite de réunion

Réponse de Alexis Gilles : Le point avec les services techniques a été fait, tout sera prêt. Le mobilier de la cantine sera transféré dans la salle. Une aide pour le déménagement sera prévue (chantiers jeunes) mais pas de date précise pour le moment.

Dans un second temps, une ouverture dans la cloison éventuelle sera faite, permettant ainsi de donner plus de clarté dans la classe.

Fin des travaux de la maternelle prévue mi-novembre selon le planning actuel : la classe de maternelle libérera ainsi l'atelier élémentaire occupé actuellement.

Si ouverture d'une quinzième classe, celle-ci prendra place dans un atelier, non défini encore.

-Le restaurant scolaire

Question PI : nous avons pris acte du vote du dernier conseil municipal et du courrier explicatif de la mairie. Nous attendons la transcription dans le RI des modalités d'exécution, c'est-à-dire que l'inscription 3 jours par semaine par enfant serait proposée aux familles et effective uniquement avec leur accord.

Réponse de Mme le Maire : L'accès à la cantine est un service inconditionnel mais avec la possibilité de mettre en place un dispositif énoncé dans le courrier distribué aux familles... Dispositif auquel, il n'y aura normalement pas besoin de faire appel.

Intervention de Mme Prou : Réflexion sur la possibilité d'ouverture d'une garderie de 11h30 à midi ?

Réponse de Mme le Maire : il reste la contrainte du nombre d'agents qui est trop restreint.

Bilan des projets

- Les projets et sorties depuis mars

CP : Sortie à l'Allégo « Trois Histoires comme ça »

- Intervention de Pascale Pompet l'infirmière scolaire sur l'hygiène dentaire avec « kits » offerts par le collège

CP Mme Chopin – CE1/CE2 Mme Gamba : projet classe dansante qui a abouti à un spectacle en mai

CE1 : visite du rucher de St Etienne du Bois (ateliers divers, ouverture des ruches...)

CE1 Mme Belloir : Sortie chez « Raphanel » maraicher local pour voir, étudier et ramasser des fruits et des légumes qui seront réutilisés en classe.

CE1 + CE1/CE2 : Intervention avec Pascale Pompet, infirmière scolaire : les « gestes qui sauvent » mardi 25 juin 2024

CE2 : Permis piéton pour toutes les classes

CE2 Mmes Gamba et Olivier : Sortie au Parc de Courzieu

- Intervention d'une maître-chien sensibilisation au bien-être animal.
- Intervention d'un parent d'élève illustrateur BD

CE2 + Cm1/Cm2 : classes transplantées au Grand Projet de Miribel → L'Iloz

CE2 Mme Capitano : Correspondance avec les personnes âgées

CM1 + CE2/CM1 : Projet danse et musique (6 ateliers pratiques avec un danseur chorégraphe + travail en parallèle avec Estelle IMS) avec spectacle à la clé

CM2 : Visite du collège

Intervention avec Pascale Pompet l'infirmière scolaire sur l'Education à la sexualité

CM2 Mme Duez / M. Cuerq : Randonnées

Et participation aux Journées de l'olympisme et du para-olympisme

Intervention de Sandrine Chopin : Remerciements collectifs à Mme MACIOCIA et à Priscillia pour leur aide technique lors des différentes activités au complexe.

Remerciements divers

Heure de fin : 19h53

Procès-verbal établi le 24/06/2024

Le président, directeur de l'école

Nom : ROLLET Patrick

Signature

La secrétaire, enseignante

Nom : MEANT Angélique

Signature